



Til

Lene Conradi, Asker kommune
Christina Højer Mørkve, Buskerud fylkeskommune
Thomas Langeland Jørgensen, Innlandet fylkeskommune
Marit Sletmoen, INN
Cecilie Dahl Jørgensen-Pind, Nordre Follo kommune
Kai Ove Berg, Ringsaker kommune
Anne Strømøy, Vestfold fylkeskommune

Kopi til
Varamedlemmene
Kontaktgruppen

Det innkalles til møte i styret for Osloregionens Europakontor

Fredag 18. september 2026, kl. 10-13

Møtet avholdes fysisk i Asker, Lensmannslia 4, 1386 Asker.

Innkalling med sakliste og saksdokumenter følger under. Alle saksdokumenter inkludert vedlegg er publisert ved å trykke her: [Styremøteinnkalling 180926.](#)

Til informasjon, så vil, før selve styremøtet begynner, Irlands ambassadør til Norge, Claire Buckley, innlede kort om Irlands formannskap i EU dette halvåret.

Det er også viktig å merke seg at før saklisten kan påbegynnes, så vil det være nødvendig at styret konstituerer seg med leder og nestleder.

Eventuelle forfall meldes direktør Gunnar Selvik på e-post gunnar@osloregion.org eller mobiltelefon +32 460 941393.

På vegne av styret

Med hilsen

Gunnar Selvik
Direktør
(Sign.)



SAKSLISTE Styremøtet 18. september

Sak 20/26 Godkjenning av innkalling

Innkalling med saksdokumenter ble utsendt pr. e-post 11.09.26.

Forslag til vedtak:

Innkalling til møtet 18. september godkjennes.

Sak 21/26 Godkjenning av protokoll fra møtet 24. april 2026

Vedlegg

Utkast til protokoll fra styremøtet 24.04.26 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 27.04.2025.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra møtet 24. april 2026 godkjennes.

Sak 22/26 Godkjenning av protokoll fra årsmøtet 5. juni 2026

Vedlegg

Signert protokoll ble sendt ut til medlemmene 18. juni. Ingen merknader ble fremmet innen fristen.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra årsmøtet 2026 godkjennes.

Sak 23/26 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september 2026

Vedlegg nr. 1 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september

Vedlegg nr. 2 Presentasjoner

Forslag til vedtak:

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 4. september, inkludert presentasjoner, tas til orientering.

Sak 24/26 Økonomisk status pr. 30.06.2026

Forslag til vedtak:

Økonomisk status pr 30.06.26 tas til orientering.



Connecting - Creative - Innovative
OSL REGION
European Office

Sak 25/26

Møteplan 2027

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Møteplanen for 2027 godkjennes.

Sak 26/26

Aktiviteter høsten 2026

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Informasjon om aktiviteter høsten 2026 tas til orientering.

Sak 27/26

Policynotat – status diverse EU-prosesser overgang 1.-2. halvår 2026

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Policynotatet tas til orientering.

Sak 28/26

Eventuelt



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 18.09.26

Sak nr. 23/26

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september

Forslag til vedtak

Oppsummeringen fra kontaktgruppesamlingen 4. september, inkludert presentasjoner fra Sekretariatet og fra NIVA.

Saksfremstilling

Kontaktgruppen møttes hos NIVA, i deres nye flotte lokaler på Ullevål Campus (vi fikk en introduksjon av NIVA om de nye fasilitetene, hvor de også håper at fremtidige Kontaktgruppemøter kan finne sted). Fremmøtet var svært godt, sekretariatet holdt faglige innledninger med påfølgende diskusjoner, relevante styresaker ble gjennomgått, og Kontaktgruppens deltakere oppdaterte hverandre om aktiviteter/prosjekter etc.

Anbefaling

Styret tar oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september, inkludert presentasjoner, til orientering.

Vedlegg

Oppsummering fra kontaktgruppemøtet og diverse presentasjoner.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 18.09.26

Sak nr. 24/26

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Økonomisk status pr. 30. juni 2026

Forslag til vedtak

Økonomisk status pr 30.6.2026 tas til orientering.

Saksfremstilling

Resultatet viser et overskudd pr. 30.6.26 på kr 123 019, noe som er kr 450 807 høyere enn budsjettert.

At det foreligger et overskudd ift det budsjetterte underskuddet kommer i hovedsak av periodisering av fremleieinntekter og at leiekostnadene er lavere enn budsjettert grunnet en sterkere krone. Lønnskostnadene er høyere enn budsjettert grunnet periodisering av arbeidsgiveravgift betalt til Belgia.

Andre utgiftsposter er stort sett iht budsjett eller under budsjett (f eks reiseutgifter).

Regnskap pr. 30. juni følger på neste side.

Anbefaling

Vi foreslår at styret tar økonomisk status pr. 30.06.26 til orientering.

Vedlegg

Ingen



Connecting - Creative - Innovative
OSLOREGION
European Office

Osloregionens Europakontor

Regnskap vs budsjett pr 300626

Tekst	Regnskap pr 300626	Budsjett	Avvik
Kontingentinntekter	4 491 824	4 500 112	8 288
Sum andre salgsinntekter	707 147	400 000	-307 147
Sum inntekter	5 198 971	4 900 112	-298 859
Lønnsutgifter inkl pensjon	3 239 804	3 097 983	-298 859
IT drift	95 071	120 341	25 270
Kompetanseheving	2 749	47 914	45 165
Kontorleie	1 349 168	1 538 285	189 117
Administrasjon	25 781	54 880	29 099
Kontingenter eksterne nettverk	37 899	32 331	-5 568
Regnskap/Revisjon	194 410	216 388	21 978
Kjøp av tjenester	2 310	0	-2 310
Seminar/Konfer./Representasjon	26 293	46 980	20 687
Informasjon/Profilering	1 588	0	-1 588
Reiseutgifter	103 498	147 799	44 301
Styremøter/Årsmøter	0	25 000	25 000
Sum driftskostnader	5 078 571	5 327 900	249 329
Finansinntekter	23 317	100 000	0
Finanskostnader	20 698	0	0
Sum finansposter	2 619	100 000	97 381
Resultat	123 019	-327 788	450 807



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 18.9.26

Sak nr. 25/26

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Møteplan 2027

Forslag til vedtak

Møteplanen for 2027 godkjennes.

Saksfremstilling

Styret setter datoer for styremøtene. Forslag til møteplan for 2027 følger vedlagt saken. Direktør nevnte på årsmøtet i 2026 at aktuelle datoer for årsmøtet 2027 kan være 3.-4. juni (evt 27.-28. mai). Sekretariatet planlegger som tradisjonen tilsier befarung og fagseminar i tilknytning til årsmøtet 3. juni, og foreslår at selve årsmøtet avholdes fredag 4. juni, i Brussel, med avslutning til lunsj slik at de som ønsker det kan komme hjem i rimelig tid. Det er foreløpig ikke fremsatt innvendinger mot denne datoen.

Møteplan for høsten 2026 ble vedtatt i styremøtet 19.09.25. Vi fortsetter praksisen med å avholde kontaktgruppemøter i forkant av styremøtene. For oversiktens skyld fremkommer også disse møtene i vedlegget.

Sekretariatet legger opp til at styremøtene finner sted fysisk, i Oslo/Osloregionen.

Etter styremøtet vil møteplanen legges ut på OREs nettside.

Anbefaling

Det anbefales at møteplanen for 2027 godkjennes.

Vedlegg

Forslag til møteplan for Osloregionens Europakontor 2027.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 18.09.26

Sak nr. 26/26

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Aktiviteter høsten 2026

Forslag til vedtak:

Informasjon om høstens aktiviteter i 2026 tas til orientering.

Saksfremstilling

Med denne saken orienterer vi om de viktigste aktivitetene i høst (og litt over i 2027).

Denne aktivitetsplanen har sitt utgangspunkt i Handlingsplan Del 1 2026-27 (HP1), som ble vedtatt av Årsmøtet 5. juni 2026. HP1 er videre basert på den 4-årige strategiperioden 2025-29, og HP1 gir dermed en overordnet oversikt over satsninger, tiltak og måltall for 2026-27. Handlingsplanen har videre en Del 2 for 2026-27 (HP2), hvor det gis en oversikt over det enkelte medlems aktiviteter/prosjekter. HP2 oppdateres fortløpende av både medlemmene og sekretariatet direkte på Teams (hvor siste versjon av dokumentet også lagres til enhver tid). Vedlagte aktivitetsplan er dermed godt forankret i foreningens styringsdokumenter og i medlemmenes behov.

1. European Week of Regions and Cities (EWRC) 2026

I år arrangeres EWRC for 24. gang i perioden 12.-14. oktober med den ikke overraskende overordnede overskriften «Sterke regioner, sterkt Europa». I år er det ingen underpunkter under hovedoverskriften, men det understrekes at det å bygge sterke regioner ligger i hjertet av samholdspolitikken, at ulike regioner møter ulike realiteter, og derfor må også løsningene være forskjellige. Det konkluderes med at når regionene er sterke, så er også Europa sterkt.



Det er liten tvil om at årets EWRC reflekterer at Committee of the Regions og DG Regio har et visst press om å bli hørt i de pågående MFF-forhandlingene, hvor nasjonalstatene, som under Covid, synes å få mer makt på bekostning av regionene slik i alle fall Europakommisjonens forslag antyder. Grunnen til dette er EUs økende fokus på konkurranseevne og på sikkerhet/forsvar/beredskap.

Grunnet et redusert antall arrangementer som medfører hardere konkurranse blant søkerne, så er ikke våre medlemmer/ORE direkte involverte i noen arrangementer dette året. Det betyr imidlertid ikke at EWRC ikke uansett burde ha stor interesse blant våre medlemmer.

Videre, siden EWRC denne gangen starter allerede mandag morgen, så er det dessverre heller ikke tid eller anledning i år til å ha et foregående Regionor blant de norske regionskontorene/EUDEL, slik vi har hatt de foregående årene.

Hjemmesiden med oversikt over program og påmelding for årets EWRC finnes [her](#). Påmeldingsfristen er 30/9, men flere av arrangementene begynner allerede å fylle seg opp (det er dog ofte mulig å bare gå på arrangementer uten påmelding så lenge man er akkreditert og det er fysisk plass). Vi vil for øvrig også dette året sende ut i forkant en oversikt over de mest relevante arrangementene for våre medlemmer.

2. Studiebesøk

Det er alltid god interesse blant medlemmer og andre til å komme til Brussel, og vi har allerede registrert og planlagt flere studiebesøk denne høsten. Her kan nevnes Akershus fylkeskommune, Skjøppå, OsloMet, Grønn Ungdom, Buskerud fylkeskommune, Fagforbundet og Bærum Europaforening. I tillegg vil nok flere medlemmer ta turen til Brussel ifm EWRC.

3. Hospitanter

Hospitantordningen er et populært og nyttig tilbud til våre medlemmer om å tilbringe tid i våre lokaler og å møte relevante aktører i Brussel, og vi har derfor igjen begynt med utlysninger/tidsfrister for hvert halvår. Så langt er det i dette halvåret planlagt med hospitanter fra AFK, IFK, VFK og fra OsloMet. Skulle behov hos flere dukke opp, så vil vi også kunne være fleksible mht å finne ytterligere plasser.

4. Praktikantordningen

Denne høsten fortsetter vi ordningen med at medlemmene fra høyere utdannings institusjoner nominerer praktikanter, som vil ha oppholdet som en del av sitt studieløp, og da finansiert av E+. Fra INN kommer denne høsten Abir Hazem Abdalla (hun studerer siste semester Bachelor i Internasjonale studier) og Bjørk Noreng Myhre (hun studerer



andreåret Bachelor i Beredskap og Krisehåndtering). Begge vil være hos oss i perioden 7/9-18/12.

5. Besøk/møter med medlemmer/andre i regionen

Også denne høsten legger vi opp til fysiske medlemsbesøk, inkludert til andre aktører i regionen, og vi har for høsten så langt lagt inn besøk hos Nordre Follo kommune, Lillestrøm kommune, Asker kommune, OsloMet, HiØ, Buskerud fylkeskommune, Østfold fylkeskommune, Vestfold fylkeskommune og KIPR. Vi tar selvfølgelig gjerne turen til flere!

6. Konferanser/prosjektmøter i våre lokaler/andre steder

Våre lokaler spesielt- og Brussel generelt er godt egnet til å både delta på/avholde konferanser, og her er noen eksempler på slike:

NIVA vil ha styremøte i PEER-nettverket i våre lokaler 11. november (og et seminar i NODEL dagen før).

OsloMet vil avholde sluttkonferanse i STRIDE-prosjektet 2. desember i våre lokaler.

7. Webinarer for medlemmer

Det er stor interesse blant medlemmene for webinarer arrangert av oss, og også i høst planlegger vi derfor å holde korte og konsise webinarer innenfor relevante fagområder – mer info følger snart.

8. Lynkurs

20.-21. januar 2027 er det igjen duket for lynkurs i EFTA-huset i Brussel. «Save the date» er allerede sendt ut og fullstendig invitasjon vil komme så snart som mulig. Dette er som vanlig et samarbeidsprosjekt mellom de seks norske regionskontorene og KS, og målgruppen er som tidligere politikere og administrasjon fra våre respektive regioner/medlemmer. Ansvar for organiseringen av kurset er denne gangen et samarbeid mellom Nord Norges Europakontor og Trøndelags Europakontor.

Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar informasjon om høstens aktiviteter i regi av Europakontoret til orientering.

Vedlegg: Aktivitetsoversikt 2. halvår 2026 pr 09.09.26.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 18.09.26

Sak nr. 27/26

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Policynotat – status diverse EU-prosesser overgang 1.-2. halvår 2026

Forslag til vedtak

Styret tar policynotatet til orientering.

Saksfremstilling

Dette policynotatet er ment å gi en overordnet statusoversikt ifm overgangen mellom 1. og 2. halvår 2026, og inneholder en oversikt over følgende:

- (1) Det nye formannskapet i Rådet (Irland tar over etter Kypros, og irene vil ha stort tidspress for å få mest mulig ferdig rundt MFF, før Litauen tar over 1/1-27)
- (2) EUs budsjettforhandlinger, inkludert programmer som Horisont Europa og Erasmus+ (grunnet mange nasjonale valg i 2027 som kan innvirke negativt på europakommisjonens forslag, så vil mye avhenge av at ting faller mest mulig på plass i høst, og det er en pågående strid mellom «cohesion»-og «frugal»-land, noe som gjør arbeidet ekstra utfordrende)
- (3) EUs arbeid med implementering av Draghi-rapporten og varslede eller allerede gjennomførte reformer av Det indre Marked (er de frenetiske forenklingsprosessene Europakommisjonen iverksetter på løpende bånd reelle, eller gjør disse vondt verre? Videre så medfører dette arbeidet klare utfordringer for Norge siden sendrektig EØS-implementering ikke klarer å holde tritt med EUs mange initiativer)

Vedtak:

Styret tar policynotatet til orientering.

Vedlegg

Policynotat – status diverse EU-prosesser overgang 1.-2. halvår 2026